

## TIETOSUOJASELOSTE

Seloste on henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

Rekisterin/palvelun nimi: Ilomantsin kunnan vesihuoltolaitoksen palvelut

Tiedonanto on laadittu (pvm): 21.11.2019

|  |   |
|--|---|
| <b>1. Rekisterinpitäjä</b>                         | Ilomantsin kunta, Kuntaympäristölautakunta<br>Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi<br>040 104 3000   |
| <b>2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)</b>             | Sirpa Lintu<br>Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi<br>040 104 3304<br>sirpa.lintu(at)ilomantsi.fi   |
| <b>3. Tietosuojavastaava</b>                       | Mervi Kokkonen<br>Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi<br>040 104 3112<br>tietosuojavastaava(at)ilomantsi.fi   |
| <b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>     | Kiinteistöjen vesi- ja jätevesisopimukset<br>Vesilaskujen perusteena olevan veden kulutus   |
| <b>5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste</b> | Mihin tietojen käsittely perustuu? ( <a href="#">artikla 6</a> , erityisten henkilötietoryhmien osalta <a href="#">artikla 9</a> ) <ul style="list-style-type: none"><li>- rekisteröidyn antama suostumus</li><li>- vesiliittymäsopimus</li><li>- rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus</li><li>- rekisteröidyn/toisen luonnollisen henkilön elintärkeiden etujen suojaaminen</li><li>- yleinen etu/rekisterinpitäjän julkinen valta</li></ul> |
| <b>6. Rekisterin tietosisältö</b>                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kuluttajan/Maksajan/Omistajan tiedot: nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, vedenkulutus kuutioina, muut avustavat lisätiedot</li><li>- Kiinteistötiedot: kiinteistötunnus, kiinteistön nimi, osoite, tontin pinta-ala, omistajan henkilö- ja yhteystiedot</li><li>- Rakennustiedot: tilavuus, kerrosala, huoneistoala,</li></ul>   |
| <b>7. Säännönmukaiset tietolähteet</b>             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kiinteistöjen kauppakirjat</li><li>- Vesiliittymäsopimukset</li><li>- Asiakkaan oma ilmoitus</li><li>- Väestötietojärjestelmä (Facta)</li><li>- Rakennusvalvonta (KuntaNet)</li><li>- KTJ-rekisteri (Maanmittauslaitos)</li></ul> <p>Jos henkilötiedot puuttuvat, ei vesihuoltolaitoksen palveluja voi saada.</p>   |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät</b></p>  | <p>A. Sähköiset tietojärjestelmät<br/>Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VesikantaPlus, Vesihuollon asiakastietojärjestelmä</li> <li>- KulutusWeb, johon ilmoitetaan vedenkulutus tai osoitteen muutoksen</li> <li>- Etäluentaohjelma, näyttää etäluennassa olevat taloudet</li> </ul> <p>B. Manuaalinen aineisto</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kulutuspistekortisto</li> <li>- vesiliittymäsopimukset</li> <li>- huomautuslaskujen laskukopiot</li> <li>- myyntilaskupäiväkirjat</li> <li>- vesihuoltoavustushakemukset päätöksineen</li> </ul> |
| <p><b>9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet</b></p>   | <p><u>Sähköinen aineisto</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rekisterin käyttöoikeus on vain vesilaskutusta hoitavalla henkilöstöllä. Vesikanta-Plus ja käyttöliittymä on suojattu käyttäjätunnuksella ja salasanalla</li> </ul> <p><u>Manuaalinen aineisto</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Säilytetään lukitussa tilassa ja lukitussa kaapissa</li> </ul>   |
| <p><b>10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)</b></p> | <p>Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.</p>   |
| <p><b>11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b></p>  | <p>Laskutustiedot siirretään saatavareskontraan.</p>   |
| <p><b>12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</b></p>  | <p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>   |
| <p><b>13. Henkilötietojen säilytysaika</b></p>  | <p>Tietojen säilytysajat määräytyvät organisaation arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti seuraavasti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vesiliittymäsopimukset säilytetään pysyvästi</li> <li>- myyntilaskupäiväkirjat 10v.</li> </ul>  |
| <p><b>14. Rekisteröidyn oikeudet</b></p>  | <p>Kerrotaan, mihin rekisteröidyllä on oikeus sekä kuinka pyyntö tehdään/kenelle osoitetaan.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen/rekisterinpitäjältä toiselle.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.</p>           |

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Pyynnöt tulee toimittaa henkilökohtaisesti kirjallisena ja allekirjoitettuna osoitteeseen: Ilomantsin kunnan Palvelupiste, Vesihuoltolaitoksen palvelut, Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi (valmistaudu todistamaan henkilöllisyytesi)

[Sähköinen palvelu](#)