

TIETOSUOJASELOSTE

Seloste on henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

Rekisterin/palvelun nimi: Talous- ja henkilöstöhallintopalvelut

Tiedonanto on laadittu (pvm): 3.12.2024

1. Rekisterinpitäjä	Kiinteistö Oy Pogostan Vuokratalot Kalevalantie 13, 82900 Iloamantsi 040 3000 720
2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)	Isännöitsijä Laura Haapalainen Kalevalantie 13, 82900 Iloamantsi 050 476 2556 info@pogostanvuokratalot.fi
3. Tietosuojavastaava	Mervi Kokkonen Soihtulantie 7, 82900 Iloamantsi mervi.kokkonen@ilomantsi.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Visma Fivaldi – Henkilöstön palkka- ja työsuhdeasioiden hoito sekä työnantajan lakisääteisten tehtävien ja velvoitteiden suunnitelmallinen täyttäminen Visma Fivaldi, maksuliikenneohjelma – maksuliikenne – palkkojen maksu – vuokravakuuden palautus
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Mihin tietojen käsittely perustuu? (artikla 6 , erityisten henkilötietoryhmien osalta artikla 9) - rekisteröidyn antama suostumus - sopimus - rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus
6. Rekisterin tietosisältö	– Kutsumanimi, sukunimi, pankkitilin numero – osoite, henkilötunnus, kotikunta, verokortin tiedot, kansalaisuus
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan henkilöltä itseltään, vuokra- ja työsopimuksen tai toimittajalta laskutuksen kautta. – henkilötiedot ovat välttämättömiä laskutusta varten, että lasku kohdentuu oikein – palvelussuhteessa oleva toimittaa palvelussuhteen hoitoa varten tarvittavat henkilötiedot, joita ilman palvelussuhdetta ei voida todentaa ja palkanmaksu estyy
8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät	A. Sähköiset tietojärjestelmät Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla: - Visma Fivaldi B. Manuaalinen aineisto – laskukopiot – Vuokrasopimukset

9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet	<p>Käyttöoikeudet on rajattu organisaation sisällä ja tiedot on suojattu organisaation ulkopuolisilta henkilöiltä (huom. myös manuaalisen aineiston osalta).</p> <ul style="list-style-type: none"> – käyttöoikeudet, suojattu käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla – työsopimuksissa sovittu vaitiolovelvollisuus – tehty erillinen vaitiolovelvollisuus-selvitys – ohjeistukset – palomuurit – varmuuskopioinnit – lukitut tilat
10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)	<p>Esim. Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.</p>
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Palkanmaksun osalta</p> <ul style="list-style-type: none"> – vuosittaiset ilmoitukset eläkevakuutusyhtiöille – vuosi-ilmoitus verohallinnolle – vuosi-ilmoitus vakuutusyhtiö LähiTapiolaan tapaturma-vakuutusmaksuja varten – ay-jäsenmaksujen tilitys ammatti-yhdistyksille (manuaalinen) – muut lakisääteiset luovutukset sekä palkan-maksutiedot ja palkkioiden maksatustiedot pankeille ja kirjanpitoon – Kelalle sairauspäiväraha-hakemukset (manuaalinen)
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>
13. Henkilötietojen säilytysaika	<ul style="list-style-type: none"> – Rekisteriin jäävät maksutiedot säilyvät järjestelmässä 3 kuukautta, jonka jälkeen ne poistuvat automaattisesti. <p>Tietojen säilytysajat määräytyvät organisaation arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti seuraavasti</p> <ul style="list-style-type: none"> – Henkilöstön palkkakortit, säilytetään pysyvästi – Laskukopiot säilytetään 6 v
14. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Kerrotaan, mihin rekisteröidyllä on oikeus sekä kuinka pyyntö tehdään/kenelle osoitetaan.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen/rekisterinpitäjältä toiselle.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.</p>

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Pyynnöt tulee toimittaa henkilökohtaisesti kirjallisesti ja allekirjoitettuna osoitteeseen: Kiinteistö Oy Pogostan Vuokratalot, Laura Haapalainen , Kalevalantie 13, 82900 Iloanta (valmistaudu todistamaan henkilöllisyytesi)